

CENNIK

Każda rozpoczęta godzina parkowania:

6:00 – 17:00 - 5 PLN/h

17:00 – 6:00 - 4 PLN/h

Opłata za zgubiony bilet -50 PLN

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA PARKINGU NIESTRZEŻONEGO OGÓLNODOSTĘPNEGO

Poprzez wjazd na teren parkingu w Centrum Kulturalno-Kongresowym JORDANKI w Toruniu, użytkownik zawiera z CKK Jordanki Sp. z o.o. umowę o najem miejsca parkingowego na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie (art. 69 oraz art. 384 § 2 k.c.). Parking nie ma statusu parkingu strzeżonego i CKK Jordanki Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za pojazdy ani za mienie w nich pozostawione.

I. PRZEPISY OGÓLNE

- Umowa najmu zostaje zawarta z chwilą wjazdu na teren parkingu a kończy się wraz z wyjazdem z parkingu. Dowodem zawarcia umowy jest bilet parkingowy lub abonament.
- Opłaty za parkowanie obowiązują 7 dni w tygodniu - 24 h/dobę.
- Stawkę podstawową ustala się w wysokości 5 PLN za każdą kolejną rozpoczętą godzinę parkowania pomiędzy godzinami 6:00 a 17:00 oraz 4 PLN pomiędzy godzinami 17:00-6:00.
- CKK Jordanki Sp. z o.o. uznaje osobę przedkładającą bilet parkingowy lub kartę abonamentową przy wyjeździe z parkingu za upoważnioną do kierowania tym pojazdem.
- W przypadku utraty biletu parkingowego opłata za parkowanie jest równa 50 PLN.
- W przypadku utraty biletu parkingowego użytkownik przed wyjazdem zobowiązany jest do dokonania stosownej opłaty w kasie automatycznej.
- Warunkiem wystawienia faktury VAT jest uiszczenie opłaty, pobranie z kasy automatycznej paragonu i zgłoszenie się do Obsługi Parkingu bądź skontaktowanie się z Operatorem parkingu pod podane poniżej dane kontaktowe;
CKK Jordanki Sp. z o.o., 87-100 Toruń, Aleje Solidarności 1-3, (56) 643-19-20, biuro@jordanki.torun.pl
- Warunki odbiegające od postanowień niniejszego regulaminu ustala się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- CKK Jordanki zastrzega sobie prawo zlecenia odholowania pojazdów naruszających niniejszy regulamin, stwarzających niebezpieczeństwo bądź utrudniających korzystanie z parkingu. Odholowanie odbywać się będzie na koszt i niebezpieczeństwo właściciela pojazdu.

II. WARUNKI OGÓLNE UŻYTKOWANIA PARKINGU, KONTROLA PARKOWANIA I OPŁATY DODATKOWE

- Na terenie parkingu obowiązują powszechnie obowiązujące przepisy, w szczególności ustawy Prawo o ruchu drogowym.
- Użytkownik parkingu zobowiązany jest do respektowania niniejszego Regulaminu i instrukcji pracowników ochrony.
- Kontrolę w zakresie zgodności parkowania pojazdów z niniejszym Regulaminem prowadzą służby kontrolne CKK Jordanki Sp. z o.o. oraz ochrona obiektu.
- Użytkownik parkingu zobowiązany jest do parkowania pojazdu wyłącznie na wyznaczonych miejscach parkingowych.
- W przypadku parkowania użytkownika na miejscach niewyznaczonych do tego, służby kontrolne mają prawo do żądania niezwłocznego opuszczenia terenu parkingu.
- Aby wjechać na teren parkingu należy:
 - podjechać do automatu kontroli wjazdu i poprzez wciśnięcie przycisku pobrać bilet parkingowy, zawierający informację o dacie i godzinie wjazdu lub
 - podjechać do automatu kontroli wjazdu i przyłożyć do czytnika kartę abonamentową posiadającą uprawnienia do korzystania z parkingu.
- Aby wyjechać z terenu parkingu należy:
 - dokonać opłaty biletu parkingowego w automatycznej kasie parkingowej lub w Biurze Obsługi Klienta, a następnie podjechać, w ciągu 15 minut, do automatu kontroli wjazdu i włożyć opłacony bilet do czytnika, lub
 - podjechać do automatu kontroli wjazdu i przyłożyć do czytnika kartę abonamentową posiadającą uprawnienia do korzystania z parkingu.
- Podczas wjazdu i wyjazdu należy poczekać na całkowite otwarcie się szlabanu a następnie sprawnie i bez zatrzymywania się przejechać przez otwartą barierę. Zbyt wczesny wjazd, zatrzymanie się lub cofnięcie pojazdu w czasie wjazdu lub wyjazdu może spowodować uszkodzenie pojazdu oraz urządzeń parkingowych.

III. ODPOWIEDZIALNOŚĆ CKK JORDANKI sp. z o.o.

- CKK Jordanki Sp. z o.o. odpowiada za wszystkie udowodnione szkody zainicjowane przez jej pracowników lub jej zleceniobiorców, jakie miały miejsce w trakcie trwania najmu.
- Użytkownik jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania o zaistnieniu szkody, za którą odpowiedzialność ponosi CKK Jordanki Sp. z o.o., nie później niż przed wyjazdem z parkingu pod rygorem utraty roszczenia.
- CKK Jordanki Sp. z o.o. nie odpowiada za szkody spowodowane przez innych Użytkowników bądź osoby trzecie.
- Reklamacje dotyczące świadczonych usług w zakresie powyższego Regulaminu, należy składać w formie pisemnej na adres:
CKK Jordanki Sp. z o.o., 87-100 Toruń, Aleje Solidarności 1-3, (56) 643-19-20, biuro@jordanki.torun.pl

IV. ODPOWIEDZIALNOŚĆ UŻYTKOWNIKA PARKINGU

- Użytkownik parkingu odpowiada za wszystkie szkody spowodowane przez niego na terenie parkingu.
- Użytkownik parkingu ponosi odpowiedzialność za zanieczyszczenie parkingu. Użytkownik zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zarządzającego o zanieczyszczeniu lub uszkodzeniu parkingu, o którym mowa powyżej nie później niż przed wyjazdem z parkingu.
- Użytkownik parkingu ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane oddaniem osobie trzeciej biletu parkingowego/abonamentu lub jego utraty.

V. PRZEPISY BEZPIECZEŃSTWA

- Na terenie parkingu wolno jechać z prędkością do 5 km/h.
- Na terenie parkingu bezwzględnie zabronione jest:
 - Magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie.
 - Tankowanie pojazdów.
 - Parkowanie pojazdów z nieszczelną instalacją paliwową lub takich z których wyciekają płyny eksploatacyjne.
- Na miejscach parkingowych, drogach wewnętrznych oraz rampach wjazdowych i wyjazdowych zabronione jest naprawianie, mycie, odkurzanie pojazdów, wymiana wody chłodzącej, paliwa lub oleju jak również zanieczyszczenie parkingu.

Zarząd CKK Jordanki Sp. z o.o